

İlgili Versiyon/lar:ETA:SQL, ETA:V.8-SQL

İlgili Modül/ler : Transfer

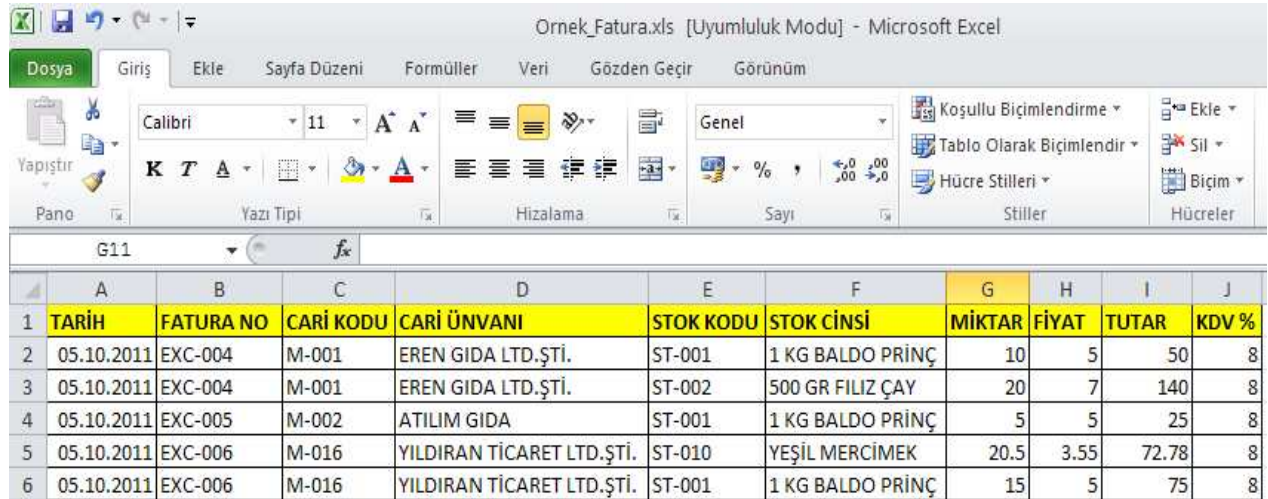
EXCEL'DEN ETA'YA FATURA TRANSFER İŞLEMİ

Excel tablosunda oluşturulmuş olan fatura bilgileri Transfer modülü aracılığı ile ETA programımıza fatura olarak transfer edilebilir. Bu transfer sonucunda ilgili modüllere de bağlantılar (Stok, Cari, Muhasebe, vb.) otomatik olarak yapılmış olur.

Uygulama için İşlem Adımları

1- Fatura Oluşturulacak Örnek Excel Dosyasının Hazırlanması

Ekran 1'de, Excel'den ETA'ya fatura aktarımı için gerekli olan bilgilerin bulunduğu örnek Ornek_Fatura.xls dosyası bulunmaktadır. Bu dosyada fatura oluşturabilmek için minimum bilgiler girilmiştir. Bunların dışındaki bilgilerde bu dosyada yer alabilir. (Örnek; kalem iskontolar, genel iskontolar, masraflar, vb.)



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	TARİH	FATURA NO	CARİ KODU	CARİ ÜNVANI	STOK KODU	STOK CİNSİ	MİKTAR	FİYAT	TUTAR	KDV %
2	05.10.2011	EXC-004	M-001	EREN GIDA LTD.ŞTİ.	ST-001	1 KG BALDO PRİNÇ	10	5	50	8
3	05.10.2011	EXC-004	M-001	EREN GIDA LTD.ŞTİ.	ST-002	500 GR FILİZ ÇAY	20	7	140	8
4	05.10.2011	EXC-005	M-002	ATILIM GIDA	ST-001	1 KG BALDO PRİNÇ	5	5	25	8
5	05.10.2011	EXC-006	M-016	YILDIRAN TİCARET LTD.ŞTİ.	ST-010	YEŞİL MERCİMEK	20.5	3.55	72.78	8
6	05.10.2011	EXC-006	M-016	YILDIRAN TİCARET LTD.ŞTİ.	ST-001	1 KG BALDO PRİNÇ	15	5	75	8

Ekran 1: ETA'ya Aktarılacak Excel Tablosu Örneği

2 - Excel Dosyasının Yapısını Tanımlayan DFN Dosyasının Hazırlanması

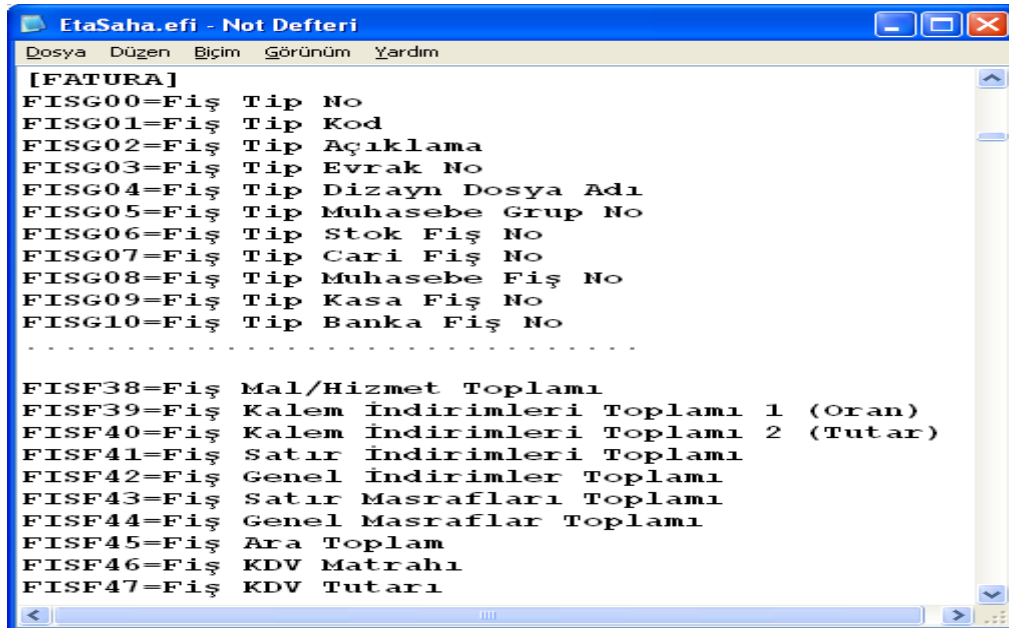
Örneğimizdeki Excel tablosuna göre uzantısı DFN olan bir dosya hazırlanır. Bu dosya, Excel tablosundaki verilerin ETA tarafından hangi alanlara yerleştirileceği bilgisini içermektedir. Örneğimizde; Excel_Fatura.dfn isimli bir dosya oluşturulmuştur. Bu dosyanın içeriğindeki "FISF00" faturanın tarihini, "FISF01" fatura numarasını simgelemektedir. Bu simgelerin ne olduğu ise EtaSaha.efi dosyasının içerisinde yer almaktadır. (Ekran 3). FISF00 simgesinin yanında yer alan "1" ise saha tipini göstermektedir. (Bu alanların hepsine 1 verilebilir ve sahanın alfanümerik olduğunu gösterir). Hemen yanındaki harf ise aynı alanın Excel'de hangi kolonda yer aldığını gösterir. Onun yanındaki rakam da "10" ilgili sahanın boyunu gösterir.



```
Excelden Fatura Transferi İçin Örnek Data Yapısı

RECLEN=10                ; Excel dosyasındaki kolon sayısı
OFFSET=2                 ; Transferin başlayacağı satır
SHEET=1                  ; Sayfa numarası
FISF00,1,A,0,10          ; Tarih
FISF01,1,B,0,15          ; Fatura No
FISF05,1,C,0,20          ; Cari Kodu
FISF06,1,D,0,40          ; Ünvanı
FISH02,1,E,0,20          ; Stok Kodu
FISH03,1,F,0,40          ; Stok Cinsi
FISH09,1,G,0,15          ; Miktar
FISH15,1,H,0,18          ; Fiyat
FISH16,1,I,0,18          ; Tutar
FISH22,1,J,0,2           ; KDV Oranı
```

Ekran 2: Excel_Fatura.dfn Dosyasının Yapısı



```
[FATURA]
FISG00=Fiş Tip No
FISG01=Fiş Tip Kod
FISG02=Fiş Tip Açıklama
FISG03=Fiş Tip Evrak No
FISG04=Fiş Tip Dizayn Dosya Adı
FISG05=Fiş Tip Muhasebe Grup No
FISG06=Fiş Tip Stok Fiş No
FISG07=Fiş Tip Cari Fiş No
FISG08=Fiş Tip Muhasebe Fiş No
FISG09=Fiş Tip Kasa Fiş No
FISG10=Fiş Tip Banka Fiş No
.....
FISF38=Fiş Mal/Hizmet Toplamı
FISF39=Fiş Kalem İndirimleri Toplamı 1 (Oran)
FISF40=Fiş Kalem İndirimleri Toplamı 2 (Tutar)
FISF41=Fiş Satır İndirimleri Toplamı
FISF42=Fiş Genel İndirimler Toplamı
FISF43=Fiş Satır Masrafları Toplamı
FISF44=Fiş Genel Masraflar Toplamı
FISF45=Fiş Ara Toplam
FISF46=Fiş KDV Matrahı
FISF47=Fiş KDV Tutarı
```

Ekran 3: EtaSaha.efi Dosyasının İçeriği

Dosyadan Fatura Oluşturma İşlemi

Sayfa-1 Sayfa-2

1. DEĞER

Tarih []
Evrak No []
Cari Kodu []

2. DEĞER

Tarih []
Evrak No []
Cari Kodu []

Aktarılacak Fatura Tipi

Alış/Satış Tipi 2 - Satış

Dosya Tipi 4 - ETA Tanımlı (x)

Tanım Dosya Adı C:\EtaSQL\Default\Excel_Fi

Mükerrer Fatura Kontrolü
Muhasebe Bağlantısı
Muhasebe Satırlarını Birleştir
KDV Dahil
Kapalı Fatura
Kasa Bağlantısı
Depozito Satın
Olmayan Stok/Cari Kartları İçin Uyar

Okunacak Dosya Bilgisi

Transfer Dosya Adı C:\Documents and Settings\birotikil\Desktop\Ornek_Fatura.xls

ESC->Çıkış
F1->Yardım
F2->İşlem

Ekran 4: ETA Fatura Transferi Ekranı

3 - Transfer İşlemin Yapılması

Transfer işlemi için ETA'da Transfer/Dosya Transferi/Dosya Transfer İşlemi/Fatura Transferi menüsüne girilir. Ekranda Dosya Tipi "4-ETA Tanımlı (xls)" seçilir. Tanım Dosya Adı bölümünde düzenlediğimiz "Excel_Fatura.dnf" dosyası seçilir. Transfer Dosya Adı bölümünde hazırladığımız "Ornek_Fatura.xls" dosyası seçilerek F2 İşlem butonuna basılır ve transfer işlemi başlatılır. Bu işlem sonucunda Ekran 4' de görüldüğü gibi Excel verileri ETA'ya fatura olarak aktarılmış olur.

Microsoft
CERTIFIED
Partner

ISV/Software Solutions



444 1 ETA



www.eta.com.tr